



UFFICIO STATISTICA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORI (INTERNI ED ESTERNI) PER INDAGINI STATISTICHE E CENSIMENTI. PERIODO 2024-2026.

**LA DIRIGENTE UNICA
Dell'Unione di Comuni Valmarecchia**

Rende noto

che è indetta una selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di **rilevatore statistico**, da svolgersi nel **periodo 2024-2026**.

La selezione darà luogo ad una graduatoria che avrà validità triennale.

1. Luogo di svolgimento dell'incarico.

I luoghi di lavoro, a seconda dell'indagine, potranno essere:

- al domicilio delle famiglie da intervistare;
- presso imprese o istituzioni;
- su suolo pubblico.

Il territorio di competenza è quello dell'Unione di comuni Valmarecchia, pertanto le attività verranno svolte nel territorio dei Comuni di: Casteldelci, Sant'Agata Feltria, Talamello, Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Santarcangelo di Romagna, Poggio Torriana, Verucchio e Montecopiolo.

2. Requisiti per l'ammissione alla graduatoria: Per essere ammessi alla graduatoria i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi obbligatori:

- a. Età non inferiore ai 18 anni;
- b. Titolo di studio: non inferiore al diploma di scuola secondaria di II grado o a titolo di studio equiparato;
- c. Saper usare i più diffusi strumenti informatici (tablet, PC, ecc.) e possedere adeguate conoscenze informatiche (Internet, posta elettronica);
- d. Preferibilmente possedere esperienza in materia di rilevazione statistiche, in particolare di effettuazione di interviste;
- e. Possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (per i candidati non italiani);
- f. Godimento dei diritti civili e politici e non aver subito condanne penali;
- g. Possedere Cittadinanza Italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- h. Non essere stati dispensati dal servizio o licenziati da una Pubblica Amministrazione;
- i. Idoneità psico-fisica a svolgere le funzioni connesse all'incarico;
- j. Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri;

- k. Disponibilità ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza dell'UCC associato; resta inteso che nella domanda potranno essere indicati i comuni nei quali si è disponibili ad operare, ai fini dell'attribuzione del punteggio come indicato al successivo punto 3;
- l. Di disporre di idoneo mezzo di trasporto e con spese a proprio carico, per raggiungere i domicili delle unità abitative, da contattare nel territorio dell'UCC associato. Tale disponibilità dovrà essere dichiarata nell'apposita domanda di selezione.

I rilevatori interni devono essere dipendenti a tempo indeterminato dell'Unione Valmarecchia o dei Comuni ad essa aderenti. Devono svolgere i compiti a loro assegnati esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza.

Tutti gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.455/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e per tutto il periodo di iscrizione alle graduatorie dei rilevatori; pertanto la mancanza o la perdita dei requisiti minimi obbligatori comporterà la cancellazione dalle graduatorie di cui sopra.

Il controllo del possesso dei requisiti minimi e dei titoli dichiarati sarà effettuato preliminarmente alla formazione della graduatoria.

3. Formazione della graduatoria:

La graduatoria dei rilevatori sarà formata in relazione a:

- **Disponibilità ad operare nei comuni** (Per tutti comuni **11 punti**, altrimenti un punto ogni comune scelto)

- **Valutazione dell'esperienza lavorativa:**

Esperienze di rilevazione per indagini campionarie Istat e Censimenti Generali;

L'esperienza maturata in attività di rilevazione statistica per rilevazioni Istat e Censimenti Generali sarà valutata attribuendo i seguenti punteggi, considerando fino ad un massimo di n. 6 incarichi:

Coordinatore e/o rilevatore del Censimento Generale della Popolazione dal 2021 al 2023	punti 2,0
Rilevatore altre indagini (AVQ, FSS, EHIS ecc.)	Punti 1 per ogni rilevazione fino ad un massimo 6

- Valutazione dell'eventuale tipo di Laurea

Eventuale tipo di Laurea posseduta.

Per l'eventuale titolo di laurea posseduta verrà attribuito il seguente punteggio:

1) Laurea specialistica/magistrale in discipline statistiche DM 509/99 (90-S, 91-S, 92-S 48-S) DM 270/04 (LM-82, LM-16, LM-83) o laurea in discipline statistiche di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 o lauree equipollenti ai sensi di legge	punti 4
2) Laurea triennale in statistica DM 509/99 (37) DM 270/04 (L41) o diploma universitario in Statistica o lauree equipollenti ai sensi di legge	punti 3
3) Laurea specialistica/magistrale o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 diverse da quelle di cui al punto 1	punti 2
4) Laurea triennale o diploma universitario diversi da quelli di cui al punto 2	punti 1

Il diploma essendo titolo di partecipazione alla selezione non dà diritto ad alcun punteggio.

- Criteri di precedenza

In caso di parità di punteggio, si utilizzeranno i criteri di precedenza nell'ordine precisato di seguito:

- a. possesso di titoli di studio specifici in materia statistica (Laurea o Diploma di Statistica);
- b. esperienza come coordinatore e/o rilevatore Censimento Generale dal 2021 al 2023 e indagini sperimentali Censimento permanente 2021-2023;
- c. minore età.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risultano ai primi posti. La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line di tutti i Comuni Associati e all'Albo dell'Unione Comuni Valmarecchia.

4. Compiti dei rilevatori

L'attività consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti secondo le finalità della rilevazione.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alle rilevazioni.

Sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi della normativa vigente.

Nell'espletamento delle attività i rilevatori dovranno rispettare le istruzioni e indicazioni impartite dal Servizio Statistica dell'Unione Valmarecchia e/o dall'ISTAT.

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7. Si precisa che la mancata partecipazione agli incontri formativi può costituire causa di revoca dell'incarico.
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet indicate da ISTAT, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff inerente le rilevazioni.

5. Trattamento giuridico-economico:

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune cui viene Assegnato o Unione di Comuni UCC associato.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'U.C.C. associato; il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dirigenziale.

L'entità del compenso verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico, e comunque prima dell'accettazione del medesimo. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale, ivi inclusi gli oneri per l'utilizzo del proprio mezzo di trasporto, e degli eventuali oneri riflessi a carico del datore di lavoro, nel caso di incarico a dipendenti.

dell'Unione di Comuni Valmarecchia. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT all'Unione di Comuni UCC di Novafeltria.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il compenso lordo sarà determinato, sia per i rilevatori interni che esterni, in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta secondo quanto stabilito nelle circolari e istruzioni impartite da Istat.

Al compenso lordo andranno applicate le seguenti ritenute di legge:

- per i dipendenti dell'Unione Valmarecchia e dei comuni ad essa aderenti, le trattenute fiscali e previdenziali ordinarie compresi gli oneri riflessi;
- per i rilevatori esterni, la ritenuta d'acconto e le eventuali ulteriori ritenute previste per legge;

Il contratto potrà prevedere penali in caso di inadempienze tali da pregiudicare il buon esito della rilevazione e/o tali da arrecare danni all'Amministrazione.

6. Presentazione della domanda La domanda di ammissione alla graduatoria dei rilevatori dovrà essere compilata **esclusivamente** sull'apposito modulo e spedita **tramite pec e/o tramite indirizzo mail di posta ordinaria** al seguente indirizzo:

- unione.valmarecchia@legalmail.it

A partire dal **14 MAGGIO 2024** e inderogabilmente **entro le ore 24.00 del 14 GIUGNO 2024**.

Alla domanda deve essere allegato un documento d'identità valido.

La data sopra indicata deve intendersi quale data ultima di presentazione.

Non è consentita la trasmissione con altri mezzi, pertanto non saranno accettate le domande:

- inviate oltre i termini sopra indicati;
- non presentate mediante la modalità sopra indicata.

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

Nel modulo di domanda gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche il possesso dei requisiti richiesti

7. Utilizzo delle graduatorie, conferimento e rimozione dall'incarico

La graduatoria dei rilevatori sarà approvata dal Responsabile del Servizio Statistica con determinazione e saranno utilizzate per l'assegnazione degli incarichi di rilevatori, nel numero che sarà ritenuto necessario per il corretto svolgimento delle indagini statistiche che gli Enti dovranno effettuare.

L'incarico sarà affidato per ogni indagine secondo l'ordine della graduatoria.

I candidati dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio Statistica ogni variazione di recapito a cui inviare ogni comunicazione relativa al conferimento degli incarichi.

I candidati saranno cancellati dalle graduatorie nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti definiti all'art. 2 del presente Avviso;
- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- su richiesta scritta dell'interessato;

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono obbligati a rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

8. Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche.

Sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) e dalla normativa vigente.

Sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del Codice Penale (segreto d'ufficio).

9.Trattamento dati personali

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

-Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

-Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

-Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

-Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Dirigente dell'Ufficio del Personale.

-Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

-Titolare del trattamento. il titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione di Comuni Valmarecchia con sede in Novafeltria, tel. 0541 920442.

-Il responsabile per la protezione dei dati personali è LEPIDA S.p.A. - Via della Liberazione 15 – Bologna - Tel. 051/6338800, e-mail: dpo-team@lepida.it.

10. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet Istituzionale dell'Unione Comuni Valmarecchia, all'indirizzo <https://unionevallemarecchia.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/albo-pretorio> e all'albo pretorio dei Comuni Associati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

11. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dirigente Unica dell'Unione di Comuni Valmarecchia, Dott.ssa Roberta Mazza.

Per informazioni è possibile rivolgersi alla Sig.ra Montini Loredana (Ufficio Statistica presso Comune di Casteldelci) tel. 0541/915423 - Email l.montini@comune.casteldelci.rn.it

LA DIRIGENTE UNICA

Dott.ssa Roberta Mazza